**Směrnice č. 1/2022**

**Cestovní náhrady**

**Sokolská župa Jana Máchala**

Adresa: Kounicova 20/22, 602 00 Brno

1. **Úvodní ustanovení**

* Cestovní náhrady se u zaměstnanců řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších změn a doplňků.
* U činovníků a u dalších osob v souvislosti s účastí na akcích župy se řídí zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

1. **Vymezení pojmů**

**Cestovní náhrada** – náhrada prokázaných výdajů spojených s pracovní cestou (stravné, ubytování, doprava).

**Příjemce cestovní náhrady**

* zaměstnanec v pracovním poměru
* zaměstnanec činný na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr
* činovník župy
* ostatní osoby v souvislosti s účastí na akcích pořádaných župou

1. **Pracovní cesta**

Před samotným zahájením pracovní cesty doplnit na formulář **„cestovní příkaz"** následující údaje:

* jméno, bydliště,
* místo nástupu na pracovní cestu (místo, den; u zahraniční pracovní cesty přechod české státní hranice, při letecké přepravě odlet letadla podle letového řádu),
* místo výkonu práce,
* účel cesty,
* dobu trvání,
* způsob dopravy (firemní automobil, soukromý automobil, vlak, autobus, letadlo),
* ukončení pracovní cesty (místo, den, hodina; u zahraniční pracovní cesty přechod české státní hranice, při letecké přepravě přílet letadla podle letového řádu),
* další podmínky pracovní cesty,
* podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty.

**Náhrady za pracovní cestu:**

* prokázané jízdní výdaje (včetně výdajů na MHD)
* prokázané výdaje za ubytování
* stravné
* prokázané nutné vedlejší výdaje (parkovné, úschova zavazadel … )

**Náhrady za použití vlastního motorového vozidla:**

* podmínkou je platné řidičské oprávnění, technická způsobilost vozidla pojistná smlouva na zákonné pojištění odpovědnosti za škody způsobené provozem motorového vozidla a havarijní pojištění vozidla
* cestovní náhrady – 4 Kč za každý ujetý km bez rozdílu typu a spotřeby vozidla
* spolucestujícím v soukromém vozidle se cestovné neproplácí

**Stravné:**

Za každý kalendářní den pracovní cesty přísluší stravné dle § 163 odst. 1 zákoníku práce ve výši:

* 130 Kč, trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin,
* 200 Kč, trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejdéle však 18 hodin,
* 300 Kč, trvá-li pracovní cesta déle něž 18 hodin

**Krácení stravného dle § 163 zákoníku práce:**

Bylo-li zaměstnanci během pracovní cesty poskytnuto jídlo, které má charakter snídaně, oběda nebo večeře, na které zaměstnanec finančně nepřispívá, je zaměstnavatel oprávněn za každé uvedené jídlo stravné krátit až o hodnotu:

* 70% stravného, trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin
* 35% stravného, trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejdéle však 18 hodin
* 25% stravného, trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin.

Stravné nepřísluší, pokud během pracovní cesty, která trvá:

* 5 až 12 hodin byla poskytnuta 2 jídla
* 12 až 18 hodin byla poskytnuta 3 jídla

1. **Závěrečná ustanovení**

* Přílohou této směrnice je vzor cestovního příkazu a vzor smlouvy o cestovních náhradách činovníků.
* Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti schválením Předsednictvem župy dne 12. října 2022.

Radek Bukovský Jiří Kadlec

starosta župy jednatel župy